

Havilah hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In deze Privacy policy wil ik heldere en transparante informatie geven over hoe ik omga met persoonsgegevens. Ik doe er alles aan om uw privacy te waarborgen en ga daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. Ik houd me in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit brengt met zich mee dat ik in ieder geval:

- Uw persoonsgegevens verwerk in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit Privacy policy;
- Verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- Vraag om uw uitdrukkelijke toestemming als ik deze nodig heb voor de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Passende technische en organisatorische maatregelen heb genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;
- Geen persoonsgegevens doorgeef aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt en/of met toestemming van u;
- Op de hoogte ben van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens en deze respecteert.

### Dossier en rapportage

Onder dossier wordt verstaan: een verzameling van gegevens, schriftelijk en elektronisch, die bewaard worden vanwege hun relevantie voor de kwaliteit en/of continuïteit van de professionele relatie. Gegevens die Havilah vastlegt in het dossier zijn:

- De gegevens die u invult op het aanmeldformulier. Waaronder:
  - Voor- en achternaam
  - Geslacht
  - Geboortedatum
  - Geboorteplaats
  - Adresgegevens
  - Telefoonnummers
  - E-mailadres
  - Aanmeldingsreden
- Rapportage aantekeningen van verloop sessies
- Diagnose (indien van toepassing)

### Doel en grondslag

Het doel en de grondslag voor deze persoonsgegevens is:

- Administratieve doeleinden
- Communicatie
- Wettelijke verplichting

#### Aangesloten bij:

**NVPA**, Nederlands Verbond van Psychologen, Psychosociale therapeuten en Agogen,  
registratienummer: 100652

**RBNG**, Register HBO-beroepsbeoefenaren Natuurlijke Gezondheidszorg, registratienummer 204359R

**NVNLP**, Nederlandse Vereniging voor NLP, registratienummer 3103

Geregistreerde AGB-codes bij het landelijk informatiecentrum voor zorgverzekeraars VEKTIS, Zeist

### **Persoonlijke werkaantekeningen**

Persoonlijke werkaantekeningen van Havilah, die tot schriftelijk verslag worden verwerkt behoren niet tot het dossier. Persoonlijke werkaantekeningen worden gescheiden van het dossier bewaard en na voltooiing van de opdracht vernietigd

### **Digitalisering en beveiliging**

Havilah heeft het dossier volledig gedigitaliseerd, er is geen papieren dossier. Met de softwareleveranciers die dit mogelijk maken is een verwerkersovereenkomst afgesloten en er zijn passende technische maatregelen genomen om de beveiliging van uw gegevens te waarborgen. Onder andere:

- Op alle systemen wordt een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid gehanteerd.
- Ik pseudonimiseer en zorg voor de encryptie van persoonsgegevens als daar aanleiding toe is
- Ik maak back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten
- Ik evalueer regelmatig de genomen maatregelen en stel deze waar nodig bij

### **Bewaartermijn**

Dossiers worden 5 jaar bewaard.

### **Vertrouwelijkheid**

- Havilah is verplicht tot geheimhouding van datgene uit hoofde van de professionele relatie met de cliënt ter kennis komt;
- Indien het in het belang van de cliënt is dat informatie wordt gedeeld met andere personen of instanties, zet ik me in om deze informatie door de cliënt zelf te laten doorgeven, of vraag ik de cliënt expliciet om toestemming voor het doorgeven van bepaalde informatie aan bepaalde personen of instanties;
- De geheimhouding geldt niet voor zover er een wettelijk meldrecht is. Dit is bijvoorbeeld het geval ten aanzien van kindermishandeling.
- Ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek, statistiek en wetenschappelijke publicaties of publicaties bestemd voor onderwijsdoeleinden kan ik desgevraagd aan een derde geanonimiseerde gegevens verstrekken;
- In het kader van supervisie en intervisie kan ik geanonimiseerde cliëntgegevens bespreken met de deelnemers. Deze gegevens vernietig ik na afloop van de bespreking.

### **Rechten omtrent uw gegevens**

- U heeft recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegevens welke ik van u ontvangen heb. Tevens kunt u bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens (of een deel hiervan) door mij of door één van mijn verwerkers;
- U heeft recht op verbetering, aanvulling of verwijdering van gegevens die zijn opgenomen in het dossier, indien de opgenomen gegevens aantoonbaar onjuist of onvolledig zijn, of gezien de doelstelling van het dossier niet ter zake doen;

### **Klachten**

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vraag ik u hierover direct contact met me op te nemen. Kom ik er samen met u niet uit dan vind ik dit natuurlijk erg vervelend. U heeft altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van



privacybescherming.

### **Vragen**

Als u naar aanleiding van mijn Privacy Statement nog vragen of opmerkingen heeft, neem dan contact met me op.